

生活救急車

紹介サービスマニュアル
アライアンス（企業提携）案件

改定日 2022年1月1日



もくじ

1	アライアンス（企業提携）案件概要……………	3
2	案件概要の確認方法……………	4
3	基本案件（個別案件以外）……………	5
4	大和ライフネクスト株式会社……………	6
5	パナソニックグループ労働組合連合会……………	8
6	名刺……………	10
7	案件対応時の作業の流れ①……………	11
8	案件対応時の作業の流れ②……………	12
9	作業完了書(請求書・領収書)について……………	13
10	注意事項……………	14
11	締め日・入金の流れ……………	15
12	駆けつけ紹介サービス問合せ一覧……………	16

生活救急車

運営

ジャパンベストレスキューシステム株式会社
駆けつけ 紹介サービス

経営理念

「困っている人を助ける！」

紹介サービスの目的

ジャパンベストレスキューシステム株式会社(以下、JBRという)のプロモーション活動により
生活救急車紹介サービスに関する業務の需要を有するお客様から申込みを受け
これをパートナー店様に紹介することにより「困っている人を助ける！」という理念を実現し
お客様のお困りごとに迅速かつ適切に対応するサービスです。

1

アライアンス（企業提携）案件概要

■ 【アライアンス案件とは】

特定の企業様との提携から発生する生活救急車紹介サービスの案件です。

■ 【前提となる契約】

規約 : 紹介サービス利用規約

別紙 : 別紙③アライアンス案件／紹介サービス利用規約

マニュアル : 生活救急車 紹介サービスマニュアル

※案件ご紹介には別途登録申請が必要となります。

※契約関係書類に関しましては、パートナー店サイトを確認ください。

■ 【案件に関する注意】

1. 「アライアンス案件」は駆けつけ紹介サービスが運営するサービスです。

※他部署の取り扱う「業務委託案件」とは別物となります。

2. アライアンス案件の対応には、特にサービス品質が求められます。

接客対応や料金表の適切な利用、お客様に配慮した提案活動など、生活救急車紹介サービスマニュアルに沿った対応をお願いします。

※1件の苦情が、企業提携の解消に繋がることもあります。

3. 提携先が不利になるような言動は厳禁です。

事実関係が解らない状況で、不用意に「元々の設備が悪い」「前回の作業が間違っている」などの発言は提携先とのトラブルを招きます。絶対にこのような発言は避けてください。

■ 【基本運用】

基本的な運用は、上記【前提となる契約】の内容に沿ったものとなります。

■ 【個別運用】

アライアンス案件は、提携する企業様によって個別のルールが設定されたものがあります。

この個別ルールは、契約書類の「別紙③アライアンス案件／紹介サービス利用規約」に記載されています。

この別紙③にも記載のない運用に関しましては、このマニュアル（個別ページ）に記載の内容に沿った運用をお願いします。

■ 【運用に関する注意点】

・ JBRモバイルシステムの「イベント備考欄」を必ず確認ください。

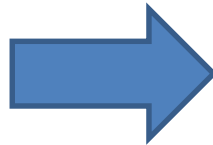
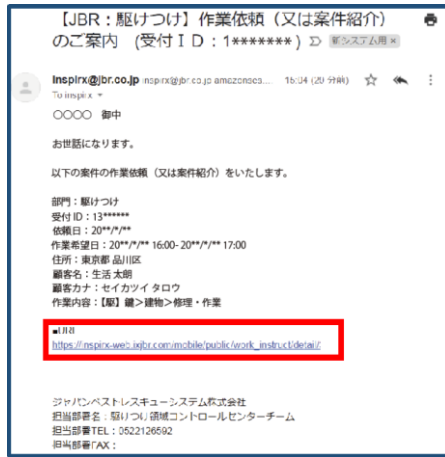
※システムの「作業詳細画面」→「詳細を表示する」→「法人情報」→「イベント備考欄」

※P4参照

2

案件概要の確認方法

- 1. 紹介メール受信後、メール記載のURLを押下していただくと該当の案件詳細に移行します。



- 2. “詳細情報を更に表示する”を押下し、法人情報まで画面をスクロールします。



- 3. “法人情報表示”を押下し、イベント備考の確認をお願い致します。



■ アライアンス案件
【アライアンス案件】
の概要が表示されます。

3

基本条件（個別案件以外）

- 【提携先】 住宅管理会社様、多店舗展開を行う法人様、各種組合様、など
- 【案件概要】 提携先、及び提携先から紹介された顧客の生活トラブル対応
- 【案件種別】 紹介案件
- 【現場顧客】 提携先、及び提携先から紹介された顧客
- 【対象エリア】 全国又は一部地域（提携先による）
- 【対応業種】 駆けつけ案件 全ての業種（状況によりその他業種も対応）
- 【条件・紹介料】 紹介契約（規約、別紙③アライアンス案件、関連マニュアル等）に準じます。
- 【料金表】 生活救急車の料金表使用（通常使用頂いているもの）
- 【帳票類】 生活救急車の専用サービス書、専用名刺、専用マグネットを配布（通常使用頂いているもの）
- 【特別割引（優待）】 紹介契約に基づき算出した価格の0%（優待なし）から10%相当額となります。
※特別割引（優待）額は提携先企業・団体等によって異なります。
※特別割引（優待）額を超える割引はパートナー店様の任意となります。
- 【その他】 この基本条件の他に、個別対応が必要な提携先もあります。
その場合は、次ページ以降をご確認ください。

4

大和ライフネクスト株式会社様案件

- 【サービス開始】 2020年12月1日（火）
- 【提携先】 大和ライフネクスト株式会社
- 【案件概要】 提携先の管理するマンションの所有者／占有者の生活トラブル対応
- 【案件種別】 紹介案件
- 【紹介元】 大和ライフネクスト株式会社
- 【現場顧客】 提携先の管理するマンションの所有者／占有者様（←支払い者）
※現場顧客とのサービス提供に関する契約はパートナー店様となります。
- 【対象エリア】 全国
- 【対応業種】 水、硝子、鍵の3業種
- 【条件・紹介料】 紹介契約（規約、別紙③アライアンス案件、関連マニュアル等）に準じます。
- 【料金表】 生活救急車の料金表使用（通常使用頂いているもの）
※水案件に限り下記変更条件あり
・混合水栓交換工賃：12,000円（税別）※通常は15,000円（税別）
- 【帳票類】 生活救急車の専用サービス書、専用名刺、専用マグネットを配布
（通常使用頂いているもの）
- 【その他】 配布チラシ対応
大和ライフネクスト様がマンション居住者様向けの販促カタログ「すまナビ」を年4回配布されています。
訪問先のお客様から、「すまナビ」掲載の内容での対応をご要望された場合は、対応が可能であれば、そのままサービス提供ください。
対応が出来ない場合は、以下の対応をお願いします。
①お客様に「このカタログ掲載の内容は、別の担当が対応しますので、改めて大和ライフネクストよりご連絡させていただきます。」とお伝えください。
※「すまナビ」のイメージ画像はP7.を参照ください。
②弊社コントロールセンターまでご連絡ください。
③案件のキャンセル処理をお願いします。

■ 販促カタログ「すまナビ」イメージ画像

すまナビ 西日本版 I 快適な暮らしのナビゲーションカタログ 小さな工事もお相談ください! 年間実績30,000件以上

リフォーム・設備の交換承ります!

最大約60%OFF!! ご相談・お見積り無料

メーカー希望価格よりお安くご提供します!!

ガスコンロ・食洗機など掲載のない商品も承ります!!

お風呂のリフォーム(ユニットバス交換)も商品代50%OFF~

【TOTO】 Tタイプ	【LIXIL】 リビオ Sタイプ	【TOTO】 WHシリーズ Tタイプ
※お風呂の交換工事には、換気扇・トイレ・洗面・キッチン・床の交換も承ります。	※お風呂の交換工事には、換気扇・トイレ・洗面・キッチン・床の交換も承ります。	※お風呂の交換工事には、換気扇・トイレ・洗面・キッチン・床の交換も承ります。
※お風呂の交換工事には、換気扇・トイレ・洗面・キッチン・床の交換も承ります。	※お風呂の交換工事には、換気扇・トイレ・洗面・キッチン・床の交換も承ります。	※お風呂の交換工事には、換気扇・トイレ・洗面・キッチン・床の交換も承ります。

キッチン全体の交換も承ります!

【LIXIL】シエラ (幅1,800mm)	【リナック】プラクラ (幅1,800mm)
※お風呂の交換工事には、換気扇・トイレ・洗面・キッチン・床の交換も承ります。	※お風呂の交換工事には、換気扇・トイレ・洗面・キッチン・床の交換も承ります。

プロ仕様でタタキ、ハウスクリーニング

キャンペーン中!!

タタキ
ハウスクリーニング

洗面台交換

【TOTO】 Lタイプ	【TOTO】 Tタイプ	【LIXIL】 リビオ Sタイプ	【リナック】 プラクラ 幅1,800mm
※お風呂の交換工事には、換気扇・トイレ・洗面・キッチン・床の交換も承ります。	※お風呂の交換工事には、換気扇・トイレ・洗面・キッチン・床の交換も承ります。	※お風呂の交換工事には、換気扇・トイレ・洗面・キッチン・床の交換も承ります。	※お風呂の交換工事には、換気扇・トイレ・洗面・キッチン・床の交換も承ります。

キッチン洗面台交換

【TOTO】 Lタイプ	【TOTO】 Tタイプ	【LIXIL】 リビオ Sタイプ	【リナック】 プラクラ 幅1,800mm
※お風呂の交換工事には、換気扇・トイレ・洗面・キッチン・床の交換も承ります。	※お風呂の交換工事には、換気扇・トイレ・洗面・キッチン・床の交換も承ります。	※お風呂の交換工事には、換気扇・トイレ・洗面・キッチン・床の交換も承ります。	※お風呂の交換工事には、換気扇・トイレ・洗面・キッチン・床の交換も承ります。

水栓交換

蛇口にくらつきがある
蛇口の締めが辛い
水が漏れている
浄水器水栓に
覚えたい など

キャンペーン
水栓3か所以上
交換なら
5,500円
OFF!!

掲載商品以外でも対応可能です!まずはお気軽にご相談ください!

窓ガラスの飛散防止・防犯に! 応用フィルム施工サービス

飛散防止タイプ (SHIELD) 防犯タイプ (ULTRA S200)

※お風呂の交換工事には、換気扇・トイレ・洗面・キッチン・床の交換も承ります。

高層ホテルでも採用されているプロのサービス 浴室コーティングサービス

ツヤととも水垢がよみがえり! 浴室の風通しと水を保護を兼ね、キレイにリフレッシュ。

※お風呂の交換工事には、換気扇・トイレ・洗面・キッチン・床の交換も承ります。

壁のへこみや穴・壁紙の隙間など、小さな補修も承ります!

※お風呂の交換工事には、換気扇・トイレ・洗面・キッチン・床の交換も承ります。

大和ライフネクスト株式会社 西日本ライフソリューション部
0120-16-3833
www.daiwalifnext.co.jp

- 【サービス開始】 2020年12月15日（火）
- 【提携先】 パナソニックグループ労働組合連合会（以下：PGU）
- 【案件概要】 PGU所属の方々の生活トラブル対応
- 【案件種別】 紹介案件
- 【紹介元】 パナソニックグループ労働組合連合会
- 【現場顧客】 PGUに属する労働組合員様とご家族、及びグループOBの方々とご家族（←支払い者）
※現場顧客とのサービス提供に関する契約はパートナー店様となります。
- 【対象エリア】 全国
- 【対応業種】 水、硝子、鍵の3業種
- 【条件・紹介料】 紹介契約（規約、別紙③アライアンス案件、関連マニュアル等）に準じます。
- 【料金表】 生活救急車の料金表使用（通常使用頂いているもの）
- 【帳票類】 生活救急車の専用サービス書、専用名刺、専用マグネットを配布（通常使用頂いているもの）
- 【特別条件】 特別優待：生活救急車設定料金から「1,000円（税別）」の割引
- 【その他】
 - ①上記特別優待以外のお値引きは任意です。
（お客様との商談内容に応じてご判断ください。）
 - ②弊社からパートナー店様に対する紹介料の算出は、上記特別割引（その他お値引きが発生した場合はこれも含む）後の金額に対して発生することとなります。
 - ③現場顧客の方から組合関係者の証明とし、チラシを提示される場合があります。（提示されなくても問題ありません）
※チラシは目視確認のみで結構です。
※チラシのイメージはP9.を参照ください。

■ 「チラシ」のイメージ画像

＼パナソニックグループ労働組合連合会の皆様へ／

- 鍵をなくした!
- 防犯性の高い鍵へ交換したい!
- トイレがつまった!
- 蛇口の水漏れが止まらない!
- 窓ガラスが割れた!
- 即日修理に来てほしい!

こんなとき、安心して頼めるのが

東証一部上場企業
ジャパンベストレスキューシステム株式会社が運営する



JBR 生活救急グループ
生活救急車 です

「開かずの金庫」で
おなじみの鍵職人
玉置 義一



テレビ東京「所さんの学校では
教えてくれないそこんトコロ!」



フジテレビ「林修の日本ドリル」



TBS「がっちりマンデー!!」

テレビにも多数出演!

「困っている人を助ける!」という
経営理念のもと、鍵の紛失や水回りトラブル、
ガラスの修理や蜂、シロアリの害虫駆除など、
日常生活の様々なトラブルにお電話一本で
迅速に駆けつけ解決する画期的なサービスを
日本でいち早く展開。

「どこに頼んだらいいのかわからない」
「ポツタクリに遭いたくない」
「礼儀正しい、清潔感のあるスタッフに頼みたい」
そんなご要望に応え続け、おかげさまで創業 25年。
安心安全・親切丁寧なサービスで
「ありがとう」という感動をお届けいたします。

※2020年11月現在

PGU 特別優待
一般価格より 1000円 OFF

<お問合せ>
PGU 専用ダイヤル **0120-095-667**

JBR JAPAN BEST RESCUE SYSTEM ※施工日に、このチラシをご提示ください。

- お客様に必ず渡していただく生活救急車の専用名刺です。必要枚数を弊社にご注文ください。(100枚単位)

名刺



- 使用については **7** **8** の現場作業の流れを参照ください。

| パートナー店様にてお客様から代金を徴収していただく案件

- 返答いただいた訪問可能日時に現場へ訪問してください。
- 集合住宅の場合は必ず管理事務所へ伺い「生活救急車」の名刺を渡し自己紹介を行ってください。
- 現場住所へ訪問のうえ、お客様にご挨拶ください。
- 申込内容をもとに状況を確認し、生活救急車のサービス書(以下、サービス書)綴りの2枚目の【見積書】を作成し、お客様に作業内容などの説明を行ってください。
※優待割引の指定がある案件がありますので、イベント備考を確認し見積書を作成ください。
- 見積を提示する際、パートナー店様はJBRが定める料金表(料金表がない業種に関しましては、パートナー店様の定める料金表)に記載された金額をもって上限とし、値引きの際は定価(税込)と値引き額(税込)を明記してください。
- 見積書を発行する際は、必ずマグネットも一緒に渡してください。
- 作業完了後、お客様に作業内容や使用方法などの説明を行い、作業箇所及び作業付近のキズなどの有無を確認していただき、最後にしっかり動作確認を行っていただいでください。
- サービス書綴りの3枚目の【請求書】もしくは4枚目の【領収書】を作成し、お客様が作業内容、作業代金にご納得いただければサービス書綴り1枚目の【お客様ご署名欄】に作業完了確認の署名をいただいでください。
- 代金徴収方法に応じて、【請求書】もしくは【領収書】を発行してください。
- 最後にゴミや汚れがないか、工具などの忘れ物がないかを確認し現場を後にしてください。
- 作業完了後、60分以内にJBRシステムの処理を行ってください。
※作業が完了しなかった場合(部品取寄・後日再訪問など)につきましても、作業完了後60分以内にJBRモバイルシステム処理(ステータス変更)を行ってください。
※処理方法につきましては、アライアンス専用システムマニュアルを参照してください。
- 作業完了後、翌朝10:00までにサービス書綴りの1枚目[控]を指定する番号へFAXしてください。

- 現場の写真撮影の指定がある案件がありますので、JBRの指示に従ってください。
- その他、判断に迷うような場面があれば、JBRへ報告ください。

| パートナー店様にてお客様から代金を徴収しない案件

- 返答いただいた訪問可能日時に現場へ訪問してください。
- 集合住宅の場合は必ず管理事務所へ伺い「生活救急車」の名刺を渡し自己紹介を行ってください。
- 現場住所へ訪問のうえ、お客様にご挨拶ください。
- 申込内容をもとに状況を確認し、生活救急車のサービス書(以下、サービス書)綴りの2枚目の【見積書】を作成し、依頼備考の指示に従いJBR又は指定の連絡先に作業内容などの説明を行ってください。
※立合いのお客様への金額掲示有無を確認し、金額を記載をするかしないかを判断ください。
※優待割引の指定がある案件がありますので、イベント備考を確認し見積書を作成ください。
- 見積を提示する際、パートナー店様はJBRが定める料金表(料金表がない業種に関しましては、パートナー店様の定める料金表)に記載された金額をもって上限とし、値引きの際は定価(税込)と値引き額(税込)を明記してください。
- 見積書を発行する際は、必ずマグネットも一緒に渡してください。
- 作業開始後、見積外の作業が発生しそうな場合は、依頼備考の指示に従いJBR又は指定の連絡先に追加となる作業内容や料金などの説明を行ってください。
- 作業完了後、お客様に作業内容や使用方法などの説明を行い、作業箇所及び作業付近のキズなどの有無を確認していただき、最後にしっかり動作確認を行っていただいでください。
- サービス書綴りの3枚目の【請求書】もしくは4枚目の【領収書】を作成し、お客様が作業内容、作業代金にご納得いただければサービス書綴り1枚目の【お客様ご署名欄】に作業完了確認の署名をいただいでください。
- 代金徴収方法に応じて、【請求書】もしくは【領収書】を利用し完了確認書の発行してください。
※記載方法は次ページを参照してください。
- 最後にゴミや汚れがないか、工具などの忘れ物がないかを確認し現場を後にしてください。
- 作業完了後、60分以内にJBRシステムの処理を行ってください。
※作業が完了しなかった場合(部品取寄・後日再訪問など)につきましても、作業完了後60分以内にJBRモバイルシステム処理(ステータス変更)を行ってください。
- 作業完了後、翌朝10:00までにサービス書綴りの1枚目[控]を指定する番号へFAXしてください。

■ 現場の写真撮影の指定がある案件がありますので、JBRの指示に従ってください。

■ その他、判断に迷うような場面があれば、JBRへ報告ください。

9

作業完了書(請求書・領収書)について

- 作業完了書は、現場立合いのお客様にお渡しする書類となります。
- 駆けつけ専用サービス書を利用して作成し、お客様へお渡しください。
- 青枠内の記載方法は、ベーシック案件との変更はございません。

サービス書の利用方法(例) ※立合いのお客様への金額提示をしない案件

~~領収書~~

領収書としての発行ではないので、
 バツ印で表現してください。
 注1.)控は通常通りご記載ください。
 注2.)複写式のため、控え記載時には領収書・請求書に写らないようにご注意ください。

~~金額部分~~

金額部分はバツ印で表現してください。
 注1.)控は通常通りご記載ください。
 注2.)複写式のため、控え記載時には領収書・請求書に写らないようにご注意ください。

~~領収書~~

領収書としての発行ではないので、
 バツ印で表現してください。
 注1.)控は通常通りご記載ください。
 注2.)複写式のため、控え記載時には領収書・請求書に写らないようにご注意ください。

~~金額部分~~

金額部分はバツ印で表現してください。
 注1.)控は通常通りご記載ください。
 注2.)複写式のため、控え記載時には領収書・請求書に写らないようにご注意ください。

- 訪問日時について
約束の訪問時間に遅れる場合は、お客様へ連絡をしてください。
- お客様対応について
礼儀・挨拶・身だしなみ・言葉遣いに気を配り、お客様に不快感を与えないでください。
- 名刺について
パートナー店様の自社名刺の配布は禁止です。
- 作業について
現場で作業の際に必要な養生をしてください。
JBRから指示がない限り、無人の現場では作業をしないでください。
お客様の所有物を破損させたりキズをつけたりしないでください。
お客様に作業の補助や手伝いをさせないでください。
お客様の施設(トイレなど)やモノ(脚立や工具など)を使用しないでください。
- 作業車について
作業車の駐車場所は十分に気を配り、駐車できない場所や迷惑となる場所への駐車はしないでください。
お客様を作業車に乗せて移動しないでください。
- 作業後について
作業箇所付近の清掃を行い、発生したごみは持ち帰ってください。
- 発言について
お客様に物件やトラブル箇所に対してのマイナスイメージを助長するような発言は厳禁です。

11

締め日・入金の流れ

- 月末締めで、紹介料・JBR総合補償などの請求書を、JBRシステムのグループnetに掲載いたします。
- 請求書の内容をご確認のうえ、締め日の翌月20日の15：00までにお支払ください。
- 20日が土・日・祝の場合は、前営業日15：00までにお支払ください。
※振込手数料は各パートナー店様ご負担でお願いいたします。
- アライアンス案件におけるJBRからパートナー店様へのお支払期限は毎月末締め翌月末払いとなります。
※振込手数料はJBRは負担します。

■ 紹介案件に関する問合せ

TEL 052-212-6592

対応時間 6:00~25:00

■ 精算に関する問合せ・日報送信先

TEL 052-212-9914

FAX 052-204-3224

■ その他の問合せ

TEL 052-212-9905

FAX 052-204-3166

MAIL jbr-partner@jbr.co.jp

対応時間 月~金（祝祭日除く）9:30~18:30

■ 生活救急車パートナー店サイト

https://jbr-partner.net/80_agreement/index.html

※サイトの閲覧にはユーザー名・パスワードが必要です。

- 駆けつけ紹介サービスへの問合せ先は上記のみとなります。
- 上記以外（フリーダイヤルなど）はお客様専用ダイヤルとなりますので連絡はご遠慮ください。

メモ

A series of horizontal lines for writing, consisting of a solid top line, a dashed middle line, and a solid bottom line, repeated down the page.



OJBR JAPAN
BEST
RESCUE SYSTEM