

~企業請け案件専用~

新システム操作マニュアル

-完了報告-



- ・ 完了報告画面と機能について
- ・完了報告(画像添付)について

## 完了報告画面と機能について

## 完了報告登録

サービス書登録後に作業内容の登録を行います。

サービス書を登録した段階で【完了】の受付状態となり、案件は作業一覧に残ります。

	報告情報
1	<ul> <li>作業開始日時</li> <li>06/15(木) 15:53</li> <li>完了日時</li> <li>06/15(木) 16:59</li> <li>夕スク状態</li> </ul>
	× 次夕スク移行予定日 2023/06/15 18時 × 0分 ×
2	原因
	作業結果
	作業完了報告備考
	写真撮影区分 有 画像添d
	<ul> <li>ゴミアイルを選択</li> <li>選択されていません</li> <li>作業完了報告をする</li> </ul>
	報告情報を更新する
$\bigcirc$	
৩	<sup>YF</sup> 美 <sup>一</sup> 見に天る

報告入力については、作業完了後60分以内に更新してください。

▲ 万が一、トラブル未解消や管理会社への引継ぎ 事項がある場合は、③の備考欄ではなく必ず電話で もセンターへ報告をお願いします。

▲⑤にチェックがない場合は完了報告となりませんのでご注意ください。

(1)	原因
2	作業結果
3	作業完了報告備考
4	写真撮影区分
	有 画像添付
	ファイルを選択 選択されていません
5	作業完了報告をする
6	報告情報を更新する
	作業一覧に戻る

## 画像添付

画像添付は【参照】ボタンを押下し、画像を選択すると 案件に添付可能です。

※画像添付は10枚までです。なお、ファイルサイズに

よる制限はなくサイズが圧縮されます。

※作業前・作業中・作業後の画像をUPしてください。 また部品交換を行う場合、交換前の部品・交換後の 部品の画像もUPしてください。

※領収書を発行した場合は領収書(控)の添付が必要です。 ※駐車代金が5,000円(税込)を超過の場合は、レシート及び 領収書の写真添付が必要です。





## JAPAN BEST RESCUE SYSTEM